A képen szöveg, Betűtípus, Acélkék, képernyőkép látható

Automatikusan generált leírás**Report** o úlohách **Zamestnancov**

vykonaných v danom reportovacom období

|  |  |
| --- | --- |
| **Všeobecné informácie** | |
| Identifikátor časti  projektu: |  |
| Krátky názov projektu: |  |
| Meno partnera: |  |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Osobné a zmluvné údaje** | | | |
| Meno zamestnanca: |  | | |
| Hlavné úlohy v  projekte: |  | | |
| Na projekte pracuje na plný úväzok:  (V súlade so znením kapitoly Eligibility of expenditures 3. (Staff costs as real cost)  Full-time employee) | | |  |
| Na projekte pracuje na čiastočný úväzok, s určeným percentom na mesiac  (V súlade so znením kapitoly Eligibility of expenditures 3. (Staff costs as real cost) Part-time employment with fixed percentage of time per month dedicated to the project)  *(Uveďte % mesačného zúčtovania, ako je stanovené v pracovnej zmluve a/alebo v úradnom dokumente, ktorým bol zamestnanec poverený úlohami súvisiacimi s projektom.)* | | | (\_\_ %) |
| Účasť na inom projekte financovanom EÚ alebo na národnej úrovni: | | ANO  NIE | |
| *Ak áno, uveďte projekt(y), program(y) poskytujúci(e) podporu a % pracovného času venovaného projektu.* | |  | |
| Vykonávate úlohy, ktoré nie sú financované z fondov EÚ alebo z vnútroštátnych fondov? | | ANO  NIE | |
| *Predložte platný popis práce zamestnanca v ujednotenej štruktúre alebo všetky jednotlivé platné popisy práce.* | |  | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Reportovacie obdobie** | |
| Číslo reportovacieho obdobia: |  |
| Začiatok obdobia: | **DD.MM.RRRR** |
| Koniec obdobia: | **DD.MM.RRRR** |
| Hrubá základná mesačná mzda v reportovacom období [[1]](#footnote-1): |  |
| Hrubá základná mesačná mzda v predchádzajúcom období[[2]](#footnote-2): |  |
| K správe priložte podporné dokumenty súvisiace s plnením odborných výsledkov realizovaných v rámci projektu. Podporné dokumenty predložte v súlade s príručkou „Oprávnenosť výdavkov”. | |
| Popis činností vykonávaných počas daného obdobia (najmenej 1000 znakov):  Činnosti[[3]](#footnote-3), k realizácii ktorých ste prispeli prácou vykonanou v danom období:  Zoznam dosiahnutých výsledkov[[4]](#footnote-4) v danom období: | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Opis služobných ciest vykonaných počas vykazovaného obdobia: | | | |
| Cieľ  (štát, obec, adresa) | Začiatok cesty (DD.MM.RRRR) | Koniec cesty  (DD.MM.RRRR) | Odôvodnenie služobnej cesty |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Dátum: | ……………………………………………………………….. |
|  | Meno a podpis zamestnanca |
|  | ………………………………………………………………… |
|  | Meno a podpis nadriadeného |

1. Pri cieľovej úlohe uveďte sumu cieľovej úlohy. [↑](#footnote-ref-1)
2. V prvom vykazovanom období (obdobie PR01) zadajte hrubú mzdu za posledný mesiac pred začiatkom projektu. [↑](#footnote-ref-2)
3. Zadajte aktivity uvedené v záložke „Aktivity“ monitorovacieho systému Interreg+. [↑](#footnote-ref-3)
4. Z výstupov uvedených v záložke „Activities/Activity/Tangible outcome “ monitorovacieho systému Interreg+ uveďte len výstupy, ku ktorým ste prispeli svojou prácou. Ak výsledok ešte nebol dosiahnutý, pretože je v procese dosahovania, uveďte to. [↑](#footnote-ref-4)